

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования
Исполнительного комитета Елабужского муниципального района»
(МКУ «Управление образования ЕМР»)

ПРИКАЗ

«16» сентября 2024 г.

№ 143

Елабуга

Об организации предоставления платных (в том числе образовательных) услуг дошкольными образовательными учреждениями Елабужского муниципального района в 2024-2025 учебном году

В целях обеспечения делопроизводства в сфере учета платных (в том числе образовательных) услуг дошкольными образовательными учреждениями Елабужского муниципального района, регламентации обязанностей руководителей муниципальных образовательных учреждений Елабужского муниципального района в рамках организации предоставления платных (в том числе образовательных) услуг, а также установления доплаты руководителям образовательных учреждений за выполнение вышеуказанных обязанностей, и на основании Постановления Исполнительного комитета Елабужского муниципального района от 30.09.2022 № 1285 «О порядке организации платных образовательных услуг в образовательных учреждениях Елабужского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

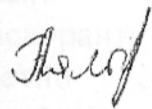
1. Организовать с 01 октября 2024г в дошкольных образовательных организациях Елабужского муниципального района деятельность по предоставлению платных (в том числе образовательных) услуг в 2024-2025 учебном году.
2. Утвердить примерный перечень обязанностей руководителя учреждения при организации предоставления платных (в том числе образовательных) услуг согласно приложению.
3. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений Елабужского муниципального района:
 - 3.1. составить и утвердить штатное расписание в соответствии с направлениями деятельности по предоставлению платных образовательных услуг на текущий учебный год;
 - 3.2. закрепить в должностных инструкциях руководителя обязанности по организации предоставления платных (в том числе образовательных) услуг приказом по образовательному учреждению;
 - 3.3. установить приказом по образовательному учреждению ежемесячную доплату руководителю образовательного учреждения за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности направляемых на оплату труда в соответствии с

утвержденной сметой доходов и расходов, за выполнение вышеуказанных обязанностей, в размере 7% от общей суммы поступающих денежных средств за определенный период по всем видам платных (в том числе образовательных) услуг;

3.4. предусмотреть в смете доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей деятельности образовательного учреждения в размере до 5% от общего объема доходов на оплату расходов, связанных с обеспечением делопроизводства в сфере учета платных услуг образовательных учреждений Елабужского муниципального района (расходы на бумагу, заправку картриджей для принтеров, приобретение компьютеров и оргтехники и т.п.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на А.Р. Билалову методиста по дошкольному образованию МКУ «Управление образования ЕМР».

И.о.начальника



А.С.Балобанова

А.Р.Билалова
8(85557)78799

Приложение к приказу МКУ
«Управление образования ЕМР»

«16» ¹⁰сентября 2024г. № 143

**Обязанности руководителя образовательного учреждения при
организации предоставления платных (в том числе
образовательных) услуг**

1. Утверждение перечня платных услуг (в том числе образовательных), оказываемых муниципальным бюджетным учреждением в соответствии с постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района от _____ № _____ «О порядке организации платных дополнительных образовательных услуг в образовательных учреждениях Елабужского муниципального района».

2. Расчет и согласование прейскуранта цен на оказание платных образовательных услуг совместно с экономическим отделом централизованной бухгалтерии при МКУ «Финансово-бюджетная палата ЕМР».

3. Разработка и утверждение локальных нормативных актов по предоставлению платных (в том числе образовательных) услуг в дошкольном образовательном учреждении (приказы об организации платных (в том числе образовательных) услуг, программы по платным образовательным услугам, утверждение перечня и графика предоставления платных образовательных услуг).

4. Согласование и утверждение сметы доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности совместно с экономическим отделом централизованной бухгалтерии при МКУ «Финансово-бюджетная палата ЕМР».

5. Подбор и расстановка Исполнителей платных образовательных услуг, обслуживающего персонала.

6. Заключение трудовых договоров с Исполнителями платных образовательных услуг.

7. Заключение договоров с получателями платных образовательных услуг.

8. Утверждение документов на выплату заработной платы (ежемесячно), ведение табеля учета рабочего времени, ведение документации по учету поступивших средств на оказание платных услуг, подписание актов выполненных работ.

9. Контроль расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, в соответствии с утвержденной сметой и Положением о расходовании внебюджетных средств.

10. Общий контроль деятельности по предоставлению платных образовательных услуг в целом по образовательному учреждению.